**ANEXO II**

**ANUNCIO PARA LA COBERTURA DE PUESTO DE TRABAJO DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE PERSONAL FUNCIONARIO MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE COMISIÓN DE SERVICIO**

| | |
|---|---|
| **1.- CONSEJERIA U ÓRGANO GESTOR:** | |
| EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL | |
| **2.- PUESTO A CUBRIR MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIO** | |
| Centro Directivo:<br>DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL DOCENTE | |
| Código del Puesto:<br>9809 | Denominación:<br>JEFE/A DE NEGOCIADO DE MOVILIDAD |
| Ubicación:<br>MÉRIDA | |
| Nivel del puesto:<br>21 | Complemento Específico (Tipo y Subconc):<br>3.2 |
| Horario: | Grupo/Subgrupo:<br>A2/C1 |
| Requisito de Titulación: | |
| Requisito de Especialidad / Otros:<br>ADMINISTRACIÓN GENERAL | |
| Requisito de Experiencia:<br>EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS | |
| Méritos de Experiencia:<br>EXP. EN SELECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE | |
| Observaciones: | |
| Funciones del puesto: | |
| PROVISIÓN Y GESTIÓN DE PERSONAL DOCENTE | |
| Documentación acreditativa: | |
| **3.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA** | |
| Dia de publicación en el Portal del Empleado Público de la Junta de Extremadura *: 22/10/2026 | |
| Título del Anuncio publicación en el Portal del Empleado Público de la Junta de Extremadura *: | |
| **4.- SOLICITUDES** | |
| Plazo de presentación de solicitudes**: Cinco días hábiles** desde el siguiente al de su publicación en el Portal del Empleado Público<br><br>Las solicitudes de participación se dirigirán a la Secretaría General, Organismo o Entidad de la Consejería de adscripción del puesto ofertado. | |