ANEXO II

ANUNCIO PARA LA COBERTURA DE PUESTO DE TRABAJO DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE PERSONAL FUNCIONARIO MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE COMISIÓN DE SERVICIO

1.- CONSEJERIA U ÓRGANO GESTOR:	
EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL	
2.- PUESTO A CUBRIR MEDIANTE COMISIÓN DE SERVICIO	
Centro Directivo: DIRECCIÓN GENERAL DE PERSONAL DOCENTE	
Código del Puesto: 9819	Denominación: JEFE/A DE NEGOCIADO PROGRAMAC. EFECTIV. E.S.Y OTRAS
Ubicación: MÉRIDA	
Nivel del puesto: 21	Complemento Específico (Tipo y Subconc): 3.1
Horario:	Grupo/Subgrupo: A2/C1
Requisito de Titulación:	
Requisito de Especialidad / Otros: ADMINISTRACIÓN GENERAL	
Requisito de Experiencia: EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS	
Méritos de Experiencia: EXP. EN GESTIÓN Y TRAMITACIÓN DE PROVISIÓN DE PERSONAL DOCENTE EXP. EN SELECCIÓN DE PERSONAL DOCENTE	
Observaciones:	
Funciones del puesto:	
Se requiere un año de experiencia en gestión de recursos humanos. Gestión de expedientes de comisiones de servicio y concurso de traslado, del personal docente funcionario de carrera. Gestión de Registro de Personal, PROFEX y gestión de personal docente.	
Documentación acreditativa:	
3.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	
Dia de publicación en el Portal del Empleado Público de la Junta de Extremadura *: 23/11/2026	
Título del Anuncio publicación en el Portal del Empleado Público de la Junta de Extremadura *:	
4.- SOLICITUDES	
Plazo de presentación de solicitudes**: Cinco días hábiles** desde el siguiente al de su publicación en el Portal del Empleado Público Las solicitudes de participación se dirigirán a la Secretaría General, Organismo o Entidad de la Consejería de adscripción del puesto ofertado.	